**Título en español hasta 15 palabras (Fuente Times New Roman 14, Negrita y Centrado)**

## Título en inglés (Fuente Times New Roman 14 y Centrado, no lleva negrita)

## Apellidos, Nombre(s)\*, Apellidos, Nombre(s)\*\* y Apellidos, Nombre(s).

*Afiliación: Nombre del Departamento o Instituto (Uno o más) \**

*Nombre de la Universidad u Organización (uno o más) \*\**

*Ciudad y País*

*Correo electrónico de los autores; ORCID (ORCID: [https://orcid.org/0000-0002-1234-5678])*

**Resumen:** Se presenta de manera estructurada en español y en inglés y en un solo párrafo (francés), con una extensión de 250. Su contenido describe, de forma concisa, el motivo y el objetivo de la investigación, la metodología empleada, los resultados más destacados y las principales conclusiones y/o recomendaciones que se pueden extraer del trabajo. Se enfatizan los aspectos novedosos y relevantes del trabajo. Debe ser escrito en pretérito, en tono impersonal y sin abreviaturas, remisiones al texto principal, notas al pie de página, referencias bibliográficas o descripción de datos cuantitativos.

**Palabras clave:** Indicar en español y en inglés hasta un máximo de 5, separadas por punto y coma, y la primera letra de cada palabra colocar en mayúscula. Se recomienda que las palabras clave procedan del Tesauro de la UNESCO para favorecer la recuperación del artículo en buscadores y bases de datos. Se recomienda que las palabras clave describan de manera precisa el contenido del artículo. <https://vocabularies.unesco.org/browser/thesaurus/es/>**.**

**Abstract:**

**Keywords:**

1. **Introducción**

Esta plantilla proporciona a los autores las especificaciones de formato necesarias para la preparación de sus trabajos. Todos los elementos estándar del documento —incluidos márgenes, anchos de columna, interlineado y estilos tipográficos— han sido predefinidos para garantizar uniformidad y facilitar tanto el envío como la edición de los productos electrónicos derivados. Se incluyen ejemplos ilustrativos en cursiva y entre paréntesis para guiar a los autores.

Los trabajos deberán estructurarse en formato de artículo técnico, con una extensión mínima de 8 y máxima de 15 páginas de contenido (sin contar la sección de referencias). La introducción deberá presentar de forma clara y concisa: (i) el contexto general del problema, (ii) el estado del arte y principales contribuciones previas, (iii) la justificación y relevancia del estudio, (iv) los objetivos específicos del trabajo, y (v) una descripción breve de la estructura del artículo. Esta sección es fundamental para situar al lector y establecer la novedad del manuscrito dentro del área de investigación correspondiente.

Los trabajos en formato póster, por su parte, deberán tener un máximo de 4 páginas.

No hay que olvidar que para las revisiones debido a que se hace una revisión ciega, no se coloca la información de los autores, esta se escribe hasta que se solicita al trabajo aceptado su formato para proceso de publicación.

1. **Materiales y métodos**

La sección de Materiales y Métodos debe describir con suficiente detalle los procedimientos, herramientas, equipos, materiales y técnicas utilizadas, de forma que otros investigadores puedan replicar el estudio. Esta sección debe incluir:

* Una descripción clara de los materiales, dispositivos, componentes o muestras utilizadas (especificando marcas, modelos o procedencias si es relevante).
* El diseño experimental, métodos de recolección de datos, protocolos o algoritmos empleados.
* Las condiciones de operación o parámetros relevantes (temperatura, tiempo, frecuencia, software, etc.).
* Cualquier modelo matemático, procedimiento computacional o técnica estadística usada para el análisis de los resultados.

El nivel de detalle debe ser suficiente para garantizar la reproducibilidad del trabajo. Se recomienda utilizar tiempos verbales en pasado y evitar explicaciones teóricas extensas que pertenezcan mejor a la sección de introducción o marco teórico.

La plantilla se utiliza para dar formato al artículo y aplicar estilo al texto. Se prescriben todos los márgenes, anchos de columna, espacios de línea y fuentes de texto; no los deben de alterar. El margen de cabeza en esta plantilla mide proporcionalmente más de los que es habitual. Esta medición y otras son deliberadas, utilizando especificaciones que anticipan su documento como una parte de todo el procedimiento, y no como un documento independiente.

## Prepara tu documento

Antes de que comiences a utilizar esta plantilla, es recomendable que prepares la información que con- tendrá´ en un archivo aparte. Ten preparadas tus graficas, así como también las tablas aparte, para que sea más fácil integrarlo. Finalmente, completa y organiza el contenido antes de darle el formato de esta plantilla.

## Acrónimos y Abreviaciones

Los acrónimos y abreviaciones deberán ser definidos la primera vez que aparecen en el texto, esto para que el lector entienda lo que significan.

## Ecuaciones

Las ecuaciones son una excepción a las especificaciones prescritas de esta plantilla. Deberá´ determinar si su ecuación debe escribirse o no utilizando la fuente Arial. Para crear ecuaciones multinivel, puede ser necesario tratar la ecuación como un gráfico e insertarla en el texto después de aplicar el estilo de la plantilla. Las ecuaciones serán numeradas de manera consecutiva, y el número de ecuación, entre paréntesis, se colocan al ras de la derecha, utilizando una tabulación

derecha.

x + y = z (1)

Es importante asegurarse de que los símbolos de la ecuación sean definidos antes o inmediatamente después de la ecuación. Utilice “(1)”, en vez de “Eq. 1” al enumerar las ecuaciones, excepto al principio de una oración: “La ecuación (1) es. . . ”

## Resultados

La sección de Resultados debe presentar de manera clara, objetiva y ordenada los hallazgos obtenidos a partir de los métodos descritos, sin incluir interpretaciones o juicios que correspondan a la discusión. Los resultados pueden mostrarse mediante texto, tablas, figuras, graficas o imágenes, según sea necesario para comunicar eficazmente la información.

Se recomienda:

* Organizar los resultados según los objetivos planteados.
* Usar tablas y figuras numeradas, con títulos descriptivos y referencias en el texto.
* Evitar repetir en el texto los datos que ya están expresados en gráficos o tablas; en su lugar, se deben destacar las tendencias, valores relevantes o comportamientos observados.
* Reportar unidades, escalas y condiciones bajo las cuales se obtuvieron los resultados.

Esta sección debe limitarse a la presentación de la información obtenida. El análisis e interpretación se incluirá´ en la sección de Discusión.

Antes de comenzar a preparar tu artículo, es importa- tante que leas primero la guía del autor, la cual incluye los temas o apartados que son necesarios para tener tu trabajo completo.

Una vez completada la edición del texto, el documento está listo para el uso de esta plantilla. En este archivo recién creado, resalte todo el contenido e importe el archivo de texto preparado. Ahora esta´ listo para estilizar su documento.



Figura 1: Logo de la Universidad Autónoma de Querétaro.

## Autores y Afiliaciones

Para distinguir las afiliaciones de los autores, utilice superíndices iniciando con el número 1, 2, etc., sucesivamente, esto dependerá´ de la cantidad de los departamentos a los que estén afiliados los autores. En caso de que todos los autores pertenezcan a una mismo departamento e institución, utilizar solo el superíndice 1.

## Identificar los encabezados

Los encabezados organizan los temas sobre una base relacional y jerárquica. Por ejemplo, el título del documento es encabezado del texto principal porque todo el material posterior se relaciona y elabora sobre este tema. Si hay dos o más subtemas, se debe usar el encabezado de siguiente nivel enumerados.

## Tablas y Figuras

Posición de las tablas y figuras: Coloque las figuras y las tablas en la parte superior e inferior de las columnas. Evite colocarlos en medio. Las figuras y las tablas grandes pueden abarcar ambas columnas. Los títulos de las figuras deben de estar debajo de las mismas; los títulos de las tablas deben aparecer encima de ellas. Insértese las figuras y los cuadros después de citarlos en el texto. Utilice la abreviatura “Fig. 1”, incluso al principio de una oración.

A continuación, mostramos en la Tabla 1, las posibles “claves” que utilizarás en tu primera palabra clave para identificar el área de tu trabajo.

Cuadro 1: Claves por área de investigación

### Área de investigación Clave

Automatización AUT

Biosistemas BIO

Calidad y Productividad ICP

Construcción CON

Energía ENE

Estructuras EST

Geotecnia GEO

Ingeniería Matemática IMA

Instrumentación y Control INS

Inteligencia Artificial IAR

Mecatrónica MEC

Nanotecnología NAN

Valuación de Bienes VAL

Vías Terrestres y Movilidad VTM

Diseño e Innovación INN

Tecnología y Hábitat TEC

Arquitectura ARQ

Didáctica DID

Otro\* 0

## Discusión

La sección de **Discusión** tiene como objetivo interpretar, analizar y contextualizar los resultados obtenidos en función del conocimiento existente en la literatura científica. En esta sección, los autores deben explicar el significado y la relevancia de los hallazgos, así como sus implicaciones prácticas, técnicas o teóricas.

Se recomienda incluir:

* Comparaciones con trabajos previos que respalden o contrasten los resultados obtenidos.
* Explicaciones científicas o técnicas sobre los comportamientos observados.
* Un análisis crítico que identifique fortalezas, limitaciones y posibles fuentes de error.
* Reflexiones sobre la validez de los métodos empleados y la aplicabilidad de los resultados.
* Sugerencias sobre futuras líneas de investigación.

Nota: Dependiendo de la naturaleza del trabajo, esta sección puede presentarse de manera conjunta con la de Resultados, bajo el título Resultados y Discusión, especialmente si se requiere un análisis inmediato de cada hallazgo para facilitar su interpretación.

## Conclusión

La sección de Conclusiones debe presentar de manera clara, concisa y estructurada los principales hallazgos del trabajo, destacando su aporte al conocimiento existente y su relevancia práctica o teórica. Esta sección no debe incluir información nueva ni referencias bibliográficas.

Se recomienda que las conclusiones:

* Están directamente relacionadas con los objetivos planteados al inicio del artículo.
* Sinteticen los resultados más relevantes y sus implicaciones.
* Destacan la originalidad, utilidad o aplicabilidad del trabajo realizado.
* Señalan posibles limitaciones del estudio y sugerencias para investigaciones futuras.

Cuando sea pertinente, también pueden incluirse re- comendaciones técnicas o consideraciones prácticas derivadas del estudio.

## Patentes

Esta sección no es obligatoria, pero puede incluirse en caso de que existan patentes derivadas del trabajo presentado en este manuscrito.

### Fuentes de financiamiento

También es importante mencionar, fondos, proyectos, becas, entre otros que se le han otorgado al o los autores para realizar el trabajo de investigación. Ejemplo: “Los autores agradecen al Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología por los recursos otorgados. . . ”

### Agradecimientos

En esta sección, los autores pueden reconocer cualquier tipo de apoyo recibido que no esté contemplado en las secciones de contribuciones de autoría o financiamiento. Esto puede incluir apoyo administrativo, técnico o donaciones en especie (por ejemplo, mate- riales utilizados en los experimentos).

En caso de que se haya utilizado inteligencia artificial generativa (GenAI) para la redacción del texto, generación de datos o gráficos, diseño del estudio, re- colección, análisis o interpretación de datos, deberá´ añadirse la siguiente leyenda: **“Durante la preparación de este manuscrito/estudio, los autores utilizaron [nombre de la herramienta, versión] con el propósito de [descripción del uso]. Los auto- res han revisado y editado el contenido generado y asumen plena responsabilidad por el contenido de esta publicación.”**

**Conflictos de interés**

Los autores deben declarar cualquier conflicto de interés, o bien indicar: “Los autores declaran que no existen conflictos de interés.”

Se deben identificar y declarar circunstancias personales o intereses que puedan ser percibidos como influencias inapropiadas en la representación o interpretación de los resultados de la investigación.

Asimismo, debe mencionarse si los financiadores tu- vieron algún papel en el diseño del estudio, la recolección, análisis o interpretación de los datos, la redacción del manuscrito o la decisión de publicarlo. Si no tuvieron participación alguna, se debe incluir la siguiente declaración: “Los financiadores no tuvieron participación en el diseño del estudio; en la recolección, análisis o interpretación de los datos; en la redacción del manuscrito; ni en la decisión de publicar los resultados.”

### Abreviaturas

Las siguientes abreviaturas se utilizan en este manuscrito:

**PV:** Energía fotovoltaica

**ETC:** Colector solar de tubos evacuados

**TRM:** Transferencia de radiación y materia **AI:** Inteligencia artificial

**FEM:** Método de elementos finitos

## Referencias bibliográficas

Para esta plantilla, se solicita a los autores enumerar las citas de forma consecutiva utilizando corchetes, por ejemplo: [1]. La puntuación de la oración debe colocarse después del corchete, como en el siguiente ejemplo: “...al final del proceso [2].” En el cuerpo del texto, se debe hacer referencia únicamente al número, como en [3], sin utilizar expresiones como “Ref. [3]” o “referencia [3]”, salvo cuando el número se encuentre al inicio de una oración. En tal caso, debe escribirse: “La referencia [3] fue la primera en reportar...”.

Las notas al pie deberán enumerarse por separado con superíndices y colocarse al pie de la columna correspondiente. No se deben incluir notas al pie dentro de la lista de referencias. En las tablas, las notas de- ben identificarse mediante letras en superíndice (a, b, c...).

No se debe utilizar “et al.”, a menos que el artículo citado tenga seis autores o más. Los trabajos aun no publicados, incluso si ya fueron enviados a una revista, deben citarse como “inéditos”. Aquellos aceptados para publicación, pero aún no publicados, deben indicarse como “en prensa”. En los títulos de los trabajos citados, solo se debe capitalizar la primera palabra, así como nombres propios y símbolos químicos. A continuación, se muestran ejemplos del formato correcto de referencias:

1. D. Preis, “Phase distortion and phase equalization in audio signal processing—a tutorial review,” J. Audio Eng. Soc., vol. 30, pp. 774–779, Nov. 1982.
2. J. S. Abel and D. P. Berners, “Mus424/ee367d: Signal processing techniques for digital audio ef- fects.” Unpublished Course Notes, CCRMA, Stan- ford University, Stanford, CA, 2005.
3. C. Roads, “Musical sound transformation by con- volution,” in Int. Computer Music Conf., (Tokyo, Japan), pp. 102–109,